



# Representaciones Internacionales J Y R, S.A. de C.V.

## SOLICITUD DE CREDITO

CODIGO:  
**FC-VTS-004**

No. DE REVISIÓN:  
**1**

FECHA DE REVISIÓN:  
**01-11-2017**

Representaciones Internacionales J Y R, S.A. de C.V.  
Camino al Milagro # 104 Colonia El Milagro  
Apodaca, N.L. México. C.P. 66634  
Teléfono: (818) 12 60 600 Fax: (01 800) 00 59771  
[ventas@jyrsa.com](mailto:ventas@jyrsa.com) [www.jyrsa.com](http://www.jyrsa.com)

Autorizo a Representaciones Internacionales J Y R, S.A. de C.V. a utilizar información relacionada de transacciones comerciales de su Empresa y la nuestra, incluyendo información de extensiones de crédito, sin ninguna responsabilidad de su parte. La presente información es solamente para efectos internos por lo tanto es estrictamente confidencial y no será divulgada a externos.

Fecha: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Nombre comercial: \_\_\_\_\_

Nombre o Razón social: \_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_

RFC: \_\_\_\_\_

Ciudad: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_ Código Postal: \_\_\_\_\_

Teléfono (Lada): \_\_\_\_\_ Fax (Lada): \_\_\_\_\_

Giro: \_\_\_\_\_

Monto solicitado: \_\_\_\_\_ Plazo: \_\_\_\_\_

Principal (es) contacto (s):

Nombre	e-mail	Puesto

Políticas de pago y revisión:

Día de Revisión

Horario de Revisión

Día de Pagos

Horario de Pagos

Trayectoria de la Empresa: (Breve narración de su fundación, éxitos y cambios)

Número de años de la Empresa considerando la actividad principal: \_\_\_\_\_

Principales accionistas que amparen el 51%:

Nombre del accionista	% de Participación	Años de experiencia

Personas autorizadas para realizar COMPRAS:

Nombre	Cargo

Personas autorizadas para realizar PAGOS:

Nombre	Cargo

Nombre del representante legal (En caso de sociedad): \_\_\_\_\_

Fecha de nacimiento: \_\_\_\_\_ Lugar de nacimiento: \_\_\_\_\_

Estado civil: \_\_\_\_\_ Teléfono: \_\_\_\_\_ Celular: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Referencias Financieras:

Institución	No. De Cuenta	Tipo de Cuenta	Funcionario	Teléfono (lada)

Referencias Comerciales:

Nombre	Domicilio	Estado y/o lugar	Teléfono (Lada)	Condiciones del Crédito

Principales productos que comercializa: (Con respecto al último estado financiero proporcionado)

Nombre del producto que comercializa	Cantidad promedio mensual ( piezas)	% del Total
		%
		%
		%
		%
		%
		%
		%
		%
<b>TOTALES:</b>		%

Porcentaje de las ventas por distribución geográfica y por canales de distribución:

Distribución geográfica	% Ventas
	%
	%
	%
	%
	%
	%

Canales de distribución	%Venta
Usuario Final y/o Industria	%
Gobierno	%
Distribuidores	%
Ventas de Mostrador	%
Otras (especifique )	%

Expectativa del negocio a mediano y largo plazo.

---



---



---



---

Números de empleados en la Empresa:

Empleados de confianza: \_\_\_\_\_ Empleados sindicalizados: \_\_\_\_\_

---

**BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD, MANIFIESTO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ ASENTADA ES VERDADERA, POR LO QUE EN CASO CONTRARIO, LA PRESENTE SOLICITUD SERÁ RECHAZADA.**

**ADMITO HABER LEIDO LOS DOCUMENTOS ANEXOS MISMOS QUE CORRESPONDEN A DOCUMENTACIÓN PARA LA SOLICITUD DE CREDITO (PERSONA MORAL Ó PERSONAS FISICAS CON ACTIVIDAD EMPRESARIAL SEGÚN SEA EL CASO), INFORMACIÓN FINANCIERA Y GENERALIDADES.**

---

**NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL  
Y/O PERSONA FISICA  
“CLIENTE”**

---

**NOMBRE DEL EJECUTIVO DE VENTAS JYRSA**

---

**FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL  
Y/O PERSONA FISICA  
“CLIENTE “**

---

**FIRMA DEL EJECUTIVO DE VENTAS JYRSA**

## DOCUMENTACIÓN PARA LA SOLICITUD DE CRÉDITO

### PERSONAS MORALES

- COPIA DE INSCRIPCIÓN ANTE LA SHCP.
- CÉDULA DE IDENTIFICACIÓN FISCAL.
- COPIA DE COMPROBANTE DE DOMICILIO.
- IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE Y/O APODERADO LEGAL. (ANEXAR).
  - 1) IDENTIFICACIÓN OFICIAL (CREDENCIAL DE ELECTOR, PASAPORTE, ETC.).
- ESTADOS DE CUENTA BANCARIOS. (CARATULA DE LOS ÚLTIMOS TRES MESES).
- ESTADOS FINANCIEROS CON UNA ANTIGÜEDAD NO MAYOR A TRES MESES (FIRMADOS POR EL REPRESENTANTE LEGAL Y LLENADOS DE ACUERDO AL FORMATO ADJUNTO).

#### Notas importantes:

- a) **La papelería mencionada es indispensable para el otorgamiento del crédito.**
- b) **Los gastos de cobranza morosa legal serán pagados en su totalidad por el cliente.**
- c) **Las primeras dos compras serán de riguroso contado y por un monto mínimo de \$ 14,000.00 (Catorce mil pesos 00/100 MN), las siguientes compras seguirán siendo de riguroso contado hasta la liberación de la línea de crédito.**
- d) **Las Compras mínimas deberán ser de 3,000.00 (Tres mil pesos 00/100 MN), sin IVA.**

**TIEMPO DE RESPUESTA: 20 DIAS HÁBILES, UNA VEZ INTEGRADA TODA LA INFORMACIÓN AL DEPARTAMENTO DE CRÉDITO.**

## DOCUMENTACIÓN PARA LA SOLICITUD DE CRÉDITO

### PERSONAS FISICAS CON ACTIVIDAD EMPRESARIAL

- COPIA DE INSCRIPCIÓN ANTE LA SHCP
  - CÉDULA DE IDENTIFICACIÓN FISCAL
  - IDENTIFICACIÓN. (ANEXAR).
- 1) IDENTIFICACIÓN OFICIAL (CREDENCIAL DE ELECTOR, PASAPORTE, ETC.).
- ESTADOS DE CUENTA BANCARIOS (CARATULA DE LOS ÚLTIMOS TRES MESES).
  - ESTADOS FINANCIEROS CON UNA ANTIGÜEDAD NO MAYOR A TRES MESES (FIRMADOS POR LA PERSONA FISICA Y LLENADOS DE ACUERDO AL FORMATO ADJUNTO).

#### **Notas importantes:**

- a) **La papelería mencionada es indispensable para el otorgamiento del crédito.**
- b) **Los gastos de cobranza morosa legal serán pagados en su totalidad por el cliente.**
- c) **Las primeras dos compras serán de riguroso contado y por un monto mínimo de \$ 14,000. (Catorce mil pesos 00/100 MN), las siguientes compras seguirán siendo de riguroso contado hasta la liberación de la línea de crédito.**
- d) **Las Compras mínimas deben ser de 3,000.00 (Tres mil pesos 00/100 MN), sin IVA.**

**TIEMPO DE RESPUESTA: 20 DIAS HÁBILES, UNA VEZ INTEGRADA TODA LA INFORMACIÓN AL DEPARTAMENTO DE CRÉDITO.**

# Información Financiera

Nombre ó Razón Social \_\_\_\_\_

<b>Balance al _____ de _____ de _____</b>	
<b>ACTIVO</b>	
<b>Circulante</b>	
Bancos	
Clientes	
Inventario	
Otros Activos	
<b>Fijo</b>	
Terrenos	
Edificio	
Equipo de Transporte	
Otros Activos Fijos	
<b>Diferido</b>	
Diferido	
<b><u>Activo Total</u></b>	
<b>PASIVO</b>	
Proveedores	
Acreedores	
Otros Pasivos a Corto Plazo	
Pasivos a Largo Plazo	
<b><u>Pasivo Total</u></b>	
<b>CAPITAL</b>	
Capital Contable	
Capital Social	
<b><u>Capital Total</u></b>	

<b>Estado de Resultados al ___ de _____ de _____</b>	
Ventas	
Costo de Ventas	
Gastos de operación	
Gastos Financieros	
Otros Ingresos y Gastos	

\_\_\_\_\_  
**Nombre** del Representante Legal  
 y/o Persona Física.

\_\_\_\_\_  
 Representante Legal  
**Firma**

---

## Generalidades

- 1.- El descuento por pronto pago se aplicará a los clientes que se les autorice la línea de crédito.
- 2.- Un saldo vencido, causará un interés diario del 0.25% sobre saldos insolutos.
- 3.- Las devoluciones procederán únicamente bajo las siguientes condiciones:
  - a) Solamente se aceptarán devoluciones por defecto de producto.
  - b) Las devoluciones injustificadas causarán un 15% de cargo sobre el valor de la mercancía, más IVA.
  - c) Antes de enviar cualquier devolución, el cliente debe solicitar número de autorización, y sujetarse a la Política de Devoluciones de JYRSA.
- 4.- Un pago con cheque se considera efectivamente realizado hasta que se refleje en nuestra cuenta bancaria como acreditado, en caso de cheque devuelto causara un cargo al cliente del 20% del valor del mismo de acuerdo con el artículo 193 de la ley general de títulos y operaciones de crédito, además de cualquier gasto en que se incurra para el cobro del monto devuelto, lo anterior se llevará a cabo de acuerdo al criterio del Jefe de Crédito y Cobranza.
- 5.- En cuanto al seguro de la mercancía (Embarques foráneos) este será de un 0.8% del valor de la misma, antes de impuestos y será cubierto por el cliente independientemente de que JYRSA pague el flete. Este cargo se cobrará dentro de la misma factura con el concepto de **seguro de envío**.
- 6.- El flete foráneo será cubierto por JYRSA siempre y cuando el importe de la factura exceda de \$18,000.00 (Dieciocho mil pesos 00/100 M.N.) sin IVA, **excepto** productos voluminosos o pesados tales como: toda la gama de protección contra líquidos, toda la gama de protección contra el frío, conos, trafitambos, postes, mallas, boyas, equipo desechable, etc.